

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
Zagrebačka 30
52100 Pula

Na temelju članka 6. i članka 28. Poslovnika o radu Senata (KLASA: 029-03/24-02/17, URBROJ: 143-01-25-1 od 17. veljače 2025. godine) utvrđuje se sljedeći

SAŽETAK ZAPISNIKA

Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održanog na daljinu, elektroničkim izjašnjavanjem od 17. do 22. travnja 2025. godine preko aplikacije Microsoft Teams

DNEVNI RED:

1. Prihvaćanje Zapisnika Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održanog na daljinu od 28. do 31. ožujka 2025. godine
2. Prihvaćanje Zapisnika Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održanog na daljinu 31. ožujka 2025. godine
3. Prihvaćanje Zapisnika Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održanog na daljinu od 2. do 3. travnja 2025. godine
4. Prihvaćanje Zapisnika Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održanog na daljinu od 10. do 14. travnja 2025. godine
5. Odluka o slobodnoj studijskoj godini za izv. prof. dr. sc. Marka Ljubešića
6. Odluka o slobodnoj studijskoj godini za izv. prof. dr. sc. Tjanu Vukić
7. Odluka o prihvaćanju izvješća dekanice izv. prof. dr. sc. Emine Pustijanac o radu Fakulteta prirodnih znanosti dekanice
8. Odluka o prihvaćanju Financijskog izvještaja za razdoblje od siječnja do ožujka 2025. godine
9. Odluka o prihvaćanju Godišnjeg financijskog izvještaja za 2024. godinu
10. Odluka o usvajanju mišljenja Stručnog povjerenstva u postupku izbora naslovnog umjetničkog suradnika za Eugena Slavika
11. Pravilnik o vrednovanju i odabiru znanstvenoistraživačkih projekata i projekata mladih znanstvenika
12. Poziv za financiranje institucionalnih istraživačkih projekata

Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli je elektroničkim izjašnjavanjem na daljinu prihvatio sljedeće zapisnike:

1. Zapisnik Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održanog na daljinu od 28. do 31. ožujka 2025. godine
2. Zapisnik Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održanog na daljinu 31. ožujka 2025. godine
3. Zapisnik Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održanog na daljinu od 2. do 3. travnja 2025. godine
4. Zapisnik Senata Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održanog na daljinu od 10. do 14. travnja 2025. godine

Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli je elektroničkim izjašnjavanjem na daljinu donio sljedeće odluke i Pravilnik o vrednovanju i odabiru znanstvenoistraživačkih projekata i projekata mladih znanstvenika.

ODLUKU
O ODOBRENJU SLOBODNE STUDIJSKE GODINE (SABBATICAL)

Članak 1.

Izv. prof. dr. sc. Marku Ljubešiću odobrava se korištenje plaćene slobodne studijske godine (sabbatical) radi znanstvenog rada.

Korištenje plaćene slobodne studijske godine se odobrava za akademsku godinu 2025./2026. (od 1. listopada 2025. godine do 30. rujna 2026. godine).

Članak 2.

Za vrijeme korištenja plaćene slobodne studijske godine izv. prof. dr. sc. Marku Ljubešiću pripada pravo na naknadu plaće u visini prosječne plaće koja joj je isplaćena u prethodna 3 mjeseca.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

ODLUKU
O ODOBRENJU SLOBODNE STUDIJSKE GODINE (SABBATICAL)

Članak 1.

Izv. prof. dr. sc. Tijani Vukić odobrava se korištenje plaćene slobodne studijske godine (sabbatical) radi znanstvenog rada.

Korištenje plaćene slobodne studijske godine se odobrava za akademsku godinu 2025./2026. (od 1. listopada 2025. godine do 30. rujna 2026. godine).

Članak 2.

Za vrijeme korištenja plaćene slobodne studijske godine izv. prof. dr. sc. Tijani Vukić pripada pravo na naknadu plaće u visini prosječne plaće koja joj je isplaćena u prethodna 3 mjeseca.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

ODLUKU
Članak 1.

Prihvaća se Izvješće dekanice izv. prof. dr. sc. Emine Pustijanac o radu i poslovanju Fakulteta prirodnih znanosti Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli za razdoblje od 1. ožujka 2024. godine do 28. veljače 2025. godine.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ove Odluke čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKU

I.

Prihvaća se tromjesečni Financijski izvještaj Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli za razdoblje od 1. siječnja 2025. godine do 31. ožujka 2025. godine.

Tromjesečni financijski izvještaj iz prethodnog stavka čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKU

O PRIHVAĆANJU GODIŠNJEG FINACIJSKOG IZVJEŠTAJA SVEUČILIŠTA JURJA DOBRILE SVEUČILIŠTA JURJA DOBRILE U PULI ZA 2024. GODINU

I.

Prihvaća se Izvještaj o Godišnjem financijskom izvještaju Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli za 2024. godinu.

II.

Izvještaj o Godišnjem financijskom izvještaju Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli za 2024. godinu nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKU

O USVAJANJU MIŠLJENJA STRUČNOG POVJERENSTVA

Članak 1.

Usvaja se mišljenje Stručnog povjerenstva u postupku izbora naslovnog umjetničkog suradnika za Eugena Slavika u umjetničkom području dizajna, polje Dizajn vizualnih komunikacija i primijenjena grafika za potrebe izvođenja nastave na sveučilišnom prijediplomskom studiju Dizajn i audiovizualne komunikacije Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.

PRAVILNIK O VREDNOVANJU I ODABIRU

INSTITUCIONALNIH ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKIH

PROJEKATA I PROJEKATA MLADIH ZNANSTVENIKA NA SVEUČILIŠTU JURJA DOBRILE U PULI

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom određuje se postupak vrednovanja i odabira kompetitivnih institucionalnih istraživačkih projekata te projekata mladih znanstvenika koje će financirati Sveučilište Jurja Dobrile u Puli iz sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na ženski i na muški rod.

Članak 2.

Poziv za financiranje institucionalnih istraživačkih projekata i projekata mladih znanstvenika (u daljnjem tekstu: Poziv) raspisuje Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (u daljnjem tekstu: Senat).

Članak 3.

Poziv se raspisuje ovisno o raspoloživim sredstvima koje dodjeljuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih (u daljnjem tekstu: MZOM).

Članak 4.

(1) Predlagatelji projektnog prijedloga ujedno su i voditelji istraživanja.

Voditelji istraživanja na istraživačkim projektima moraju biti zaposlenici u znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim radnim mjestima zaposleni na puno radno vrijeme na Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli, koji su istraživački aktivni u području istraživanja i odgovorni za provedbu projekta i upravljanje istraživačkom grupom.

Istraživači na projektu mogu biti u znanstveno–nastavnim, umjetničko-nastavnim ili nastavnim zvanjima.

Voditelji projekata mladih znanstvenika su zaposlenici na znanstveno-nastavnom i umjetničko-nastavnom radnom mjestu docenta ili višeg asistenta odnosno poslijedoktoranda koji su doktorirali unatrag 6 godina.

(2) Jedan znanstvenik može u svojstvu predlagatelja projektnog prijedloga odnosno voditelja projekta prijaviti jedan projektni prijedlog po natječajnome roku.

Istraživači na projektu mogu biti na znanstveno–nastavnim, umjetničko-nastavnim ili nastavnim zvanjima.

Članak 5.

Projektni prijedlozi obuhvaćaju temeljna i primijenjena znanstvena i umjetnička istraživanja te su usklađeni sa Strategijom razvoja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli od 2021. do 2026. i uvjetima koje propisuje MZOM u sljedećim znanstvenim područjima:

- Društvene znanosti
- Humanističke znanosti
- Prirodne znanosti
- Tehničke znanosti i Biotehničke znanosti
- Biomedicina i zdravstvo
- Umjetničko područje
- Interdisciplinarno područje znanosti i umjetnosti

Projekti se financiraju prema sljedećoj raspodjeli:

	UNIPU istraživački projekti	UNIPU projekti mladih znanstvenika	UKUPNO (u EUR)
Društveno – humanističke znanosti	600.000,00	76.339,45	676.339,45
Prirodne, tehničke, biotehničke znanosti te biomedicina i zdravstvo	600.000,00	76.339,45	676.339,45
Umjetničko područje	300.000,00	38.169,72	338.169,72

Interdisciplinarni projekti	200.000,00	25.444,20	225.444,20
UKUPNO	1.700.000,00	216.292,82	1.916.292,82 EUR

Članak 6.

Projektni prijedlozi moraju biti usklađeni s nacionalnim i zakonodavstvom Europske unije iz područja zaštite okoliša, s načelom „ne nanosi bitnu štetu“ koje je određeno Uredbom (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjenom Uredbe (EU) 2019/2088 (Uredba o taksonomiji), a čime se podrazumijeva da gospodarska djelatnost koja se financira projektom ne nanosi bitnu štetu okolišnim ciljevima definiranim Uredbom o taksonomiji.

Članak 7.

- (1) Poziv se objavljuje na mrežnoj stranici Sveučilišta.
- (2) Prijave projektnih prijedloga podnose se Uredu za istraživanje, umjetnost i znanstveni razvoj u elektroničkom obliku na obrascima propisanim Pozivom.

Članak 8.

- (1) Vrednovanje projektnih prijedloga provodi se u skladu s propozicijama poziva.

Temeljni kriteriji za vrednovanje:

- Znanstvena ili umjetnička kvaliteta projektnog prijedloga i važnost istraživanja, očekivani znanstveni doprinos u znanstvenom području,
- Znanstvena ili umjetnička kvaliteta istraživačkog tima (predlagatelja i istraživačke okoline),
- Doprinos razvoju istraživanja na instituciji (npr. uvođenje nove istraživačke metodologije, uvođenje novih eksperimentalnih ili opažачkih tehnika, razvoj istraživačke infrastrukture, izrada baze podataka ili repozitorija, formiranje istraživačke grupe ili tima, znanstveni i stručni razvoj uključenih mlađih znanstvenika i uključivanje studenata u rad na projektu, projekt kao priprema za prijavu na vanjske izvore financiranja, uspostavljanje suradnje s drugim znanstvenim institucijama u okviru projekta),
- Izvedivost projekta,
- Doprinos provedbi digitalnih istraživanja.

Za mlade znanstvenike bitno je i:

- Doprinos u osobnom razvoju karijere
- Plan prijave za natječaj kompetitivnih projekata

Članak 9.

- (1) Senat imenuje Povjerenstvo za vrednovanje institucionalnih istraživačkih projekata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koji se sastoji od deset članova. Po jedan član imenuju se sa svake sastavnice i studijskog programa na nivou Sveučilišta uzimajući u obzir područje znanosti odnosno umjetnosti sastavnice dok je jedan član predstavnik Ureda za istraživanje, umjetnost i znanstveni razvoj (bez prava glasa).

- (2) Povjerenstvo se imenuje na mandat od četiri godine.

Članak 10.

- (1) Postupak vrednovanja projektnih prijedloga uključuje administrativnu provjeru dostavljene dokumentacije, te istorazinsko vrednovanje (engl. peer review), objavu privremene rang liste, obradu eventualnih prigovora te završno rangiranje.
- (2) Administrativnu provjeru provodi Ured za istraživanje, umjetnost i znanstveni razvoj.
- (3) Dodjela bodova, temeljem kriterija iz članka 8 ovog pravilnika definirano je u Pozivu
- (4) Privremeno rangiranje, obradu prigovora i završno rangiranje projektnih prijedloga provodi Povjerenstvo ovisno o ishodu recenzentskog postupka i ukupnom iznosu financiranja.

Članak 11.

- (1) U istorazinskom vrednovanju, svaki projektni prijedlog ocjenjuju minimalno jedan vanjski recenzent koji nije zaposlenik Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.
- (2) Recenzenti moraju biti aktivni istraživači u području projektnog prijedloga što se dokazuje s najmanje pet bibliografskih jedinica ili relevantnih umjetničkih radova objavljenih u posljednjih pet godina.
- (3) Recenzenti ne smiju biti u sukobu interesa, što se dokazuje potpisanom izjavom o nepostojanju sukoba interesa.
- (4) Recenzente predlažu članovi Povjerenstva temeljem pretraživanja citatnih baza po ključnim riječima projekta odnosno temeljem stručnog uvida u prepoznatljivost recenzenta na relevantnoj umjetničkoj sceni.

Članak 12.

Postupak vrednovanja provodi se u sljedećim koracima:

- (1) Administrativna provjera dostavljene dokumentacije koju provodi Ured za istraživanje, umjetnost i znanstveni razvoj;
- (2) Istorazinsko vrednovanje (eng. peer review) u kojem svaki projektni prijedlog od stručnjaka tj. recenzenata dobiva najmanje dvije recenzije;
- (3) Objedinjavanje ocjena istorazinskog vrednovanja i objava privremene rang liste projekata predviđenih za financiranje koje provodi Ured za istraživanje, umjetnost i znanstveni razvoj (projektni prijedlozi ocijenjeni s manje od 50% ukupnog broja bodova neće se financirati);
- (4) Obrada eventualnih prigovora na vrednovanje i rangiranje koju provodi Povjerenstvo za prigovore oformljeno od Senata;
- (5) Temeljem preporuke Povjerenstva za prigovore, Ured za istraživanje, umjetnost i znanstveni razvoj sastavlja konačnu rang listu, a Senat donosi Odluku o dodjeli sredstava za provedbu Institucionalnih istraživačkih projekata Sveučilišta u Puli, koja stupa na snagu nakon potpisivanja Programskog ugovora između Sveučilišta u Puli i Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

Članak 13.

- (1) Sveučilište Jurja Dobrile u Puli odobrava financiranje istraživačkih projekata i projekata za mlade znanstvenike.
- (2) Minimalan i maksimalan iznos sredstava po odobrenom projektu definira se uvjetima Poziva ovisno o broju prijava prema znanstvenom području.
- (3) Trajanje financiranja odobrenih projekata iznosi do četiri godine.

(4) Izvršenje financijskog plana za svaki institucionalni istraživački projekt prati se na posebnoj projektnoj aktivnosti u cilju jasne i jednostavne identifikacije, praćenja i provjere troškova projekta u računovodstvenom informacijskom sustavu Sveučilišta.

(5) Za svaki trošak osigurava se revizorski trag.

Dokumentacija za pravdanje aktivnosti, rezultata i troškova arhivira se i čuva kao dokaz o provedbi projekta te se dostupnost nadležnim tijelima osigurava u roku od najmanje pet godina od zadnje isplate projektnih sredstava.

Članak 14

Prihvatljivi troškovi projekta, njihovi udjeli u financijskom planu projekta i neprihvatljivi troškovi projekta, kao i način izvještavanja o provedbi projekta definirani su Pozivom.

Članak 15.

(1) Voditelj projekta odgovoran je za provedbu predviđenih aktivnosti i postizanje predviđenih rezultata te je dužan provoditi projekt u skladu s pravilima i procedurama Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i ostalim primjenjivim propisima koji određuju financijsko poslovanje.

(2) Zahtjevi za izmjenama radnog i financijskog plana ili promjenama u sastavu istraživačke grupe podnose se Povjerenstvu koji odlučuje o opravdanosti zahtjeva. U slučaju procjene opravdanosti zahtjeva te očuvanja znanstvene kvalitete istraživačkog tima, o svim izmjenama istraživačkog tima i drugim relevantnim izmjenama se obavještava MZOM.

(3) Kako bi se prevenirale i sankcionirale potencijalne ozbiljne nepravilnosti tijekom provedbe projekta – sukob interesa, dvostruko financiranje, prijevара i korupcija – Sveučilište Jurja Dobrile u Puli postupa u skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima koja predstavljaju okvir postupanja u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti (2021. – 2026.)

Članak 16.

(1) Izvještavanje o provedbi projekta provodi se jednom godišnje, a temelji se na odobrenom radnom i financijskom planu.

(2) Izvješća se dostavljaju Povjerenstvu na za to predviđenim obrascima te se nakon interne evaluacije proslijeđuju MZOM-u.

Članak 17.

(1) Projekt odobren za financiranje mora imati mrežnu stranicu s osnovnim podacima o projektu, projektnom timu i znanstvenim aktivnostima na hrvatskom i na engleskom jeziku. Stranica projekta se nalazi na posebno označenom dijelu službene web stranice Sveučilišta.

(2) Kako bi se osigurala vidljivost i prepoznatljivost projekta, u svim komunikacijskim i diseminacijskim aktivnostima, kada je to primjenjivo, potrebno je prikazati ambleme Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i Europske unije, uz odgovarajuću izjavu o financiranju u kojoj se ističe da aktivnost “Financira Europska unija – NextGenerationEU”.

Članak 18.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na mrežnim stranicama Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.

(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

ODLUKU
O POZIVU ZA FINANCIRANJE INSTITUCIONALNIH ISTRAŽIVAČKIH PROJEKATA

I.

Prihvaća se Poziv za financiranje institucionalnih istraživačkih projekata financiran iz izvora 581 –
Mehanizam za oporavak i otpornost.
Poziv čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 029-03/25-01/10

URBRJ: 143-01-25-3

Pula, 22. travnja 2025. godine